|  |
| --- |
| **DEMANDE D’UTILISATION D’UN COMPTE ÉPARGNE-TEMPS SOUS FORME DE CONGÉS** (Code de la fonction publique : article L621-4 ; décret n° 2002-634 du 29 avril 2002 ; arrêté interministériel en date du 28 juillet 2004 ;  arrêté du 28 août 2009) |

Nom       Prénom :

Corps et grade (ou nature et date du contrat) :

Fonctions exercées :

Quotité de travail :  Temps complet  Autre (à préciser)

Affectation précise (direction/établissement/service/sous-direction/département/bureau/secteur) :

Adresse du lieu d'affectation :

|  |
| --- |
| **Demande un congé au titre de son compte épargne-temps**[[1]](#footnote-1) :  de       jours sur CET « ancien régime »  de       jours sur CET « nouveau régime »  du       inclus au       inclus. |

Détail de la demande, année de référence concernée : **année scolaire 2023-2024**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CET** | **Nombre de jours épargnés  à la date de la demande** | **Nombre de jours demandés  à débiter du CET** | **Solde du nombre de jours  épargnés sur le CET** |
| CET « ancien régime » |  |  |  |
| CET « nouveau régime» |  |  |  |

Lieu et date de la demande :

Signature :

Visa et avis du supérieur hiérarchique :

|  |
| --- |
| Décision du service gestionnaire des congés :  OUI  NON  Observations :  Date :  Signature : |

1. Choisir le cas échéant le CET sur lequel seront retranchés les jours utilisés. [↑](#footnote-ref-1)